



BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DEL VELINO S.C.
Sede Amm. e Dir. Gen.: Viale E. Maraini, 126 - 02100 Rieti (RI)
Sede Sociale: Via Bacugno, 12/A - 02019 Posta (RI)
C.F. e P. IVA: 00036100576 - Iscrizione al Registro Imprese di Rieti - Iscritta all'albo della banca d'Italia n. 919 -
Codice ABI: 08743 - Iscritta all'albo delle società cooperative n. A159400 - Aderente al Fondo Nazionale di
Garanzia - Aderente al Fondo di Garanzia Istituzionale del Credito Cooperativo - Aderente al Fondo di Garanzia
dei Depositanti del Credito Cooperativo - Aderente al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito
Cooperativo - Imposta di bollo, ove dovuta, assolta in modo virtuale, aut. Int. Fir. di Rieti n. 5528 del 28/09/1981

FOGLIO INFORMATIVO relativo a:

INTERNET BANKING PLUS

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca di Credito Cooperativo del Velino Soc. Coop.

VIA BACUGNO 12/A - 02019 - POSTA (RI)

n. telefono e fax: tel. 0746-251538 - fax 0746-251568

email: bccvelino@bccvelino.it - pec bccvelino@pec.it

sito internet: www.bccvelino.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Rieti n. 00036100576

Iscritta all'albo della Banca d'Italia n. 919 - Cod. ABI 08743

Iscritta all'albo delle società cooperative A159400

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo

Riservato all'Offerta Fuori Sede

(da compilarsi a cura del soggetto che effettua l'offerta e che provvede ad identificare il Cliente)

DATI E QUALIFICA SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE/ A DISTANZA:

Cognome e Nome

Telefono

Sede

E-mail

Iscrizione ad Albi o elenchi

Numero Delibera Iscrizione all'Albo/ Elenco

Qualifica

CHE COS'E' IL CONTRATTO DI INTERNET BANKING PLUS

Con il contratto di Internet Banking il cliente può effettuare, accedendo al sito internet della banca oppure direttamente al sito <https://bancaincasa.sba.bcc.it/08743>, le operazioni di interrogazione e di disposizione rese disponibili dalla banca.

Per accedere ai servizi – con le modalità indicate nell'apposita documentazione reperibile presso le filiali e sul sito internet della banca nonché sul sito <https://bancaincasa.sba.bcc.it/08743> - il cliente deve utilizzare un personal computer (pc) con collegamento ad internet, o analogo strumento che ne consenta l'accesso, previa abilitazione da parte della banca stessa (a titolo esemplificativo: smartphone, tablet pc, etc.).

Il servizio "Internet Banking Plus" si avvale del Circuito di Corporate Banking Interbancario, contraddistinto dal marchio di qualità C.B.I., di proprietà dell'Associazione CBI, emanazione dell'Associazione Bancaria Italiana.

Il servizio consente al cliente di accentrare e smistare tramite la Banca proponente i flussi elettronici relativi alla propria operatività finanziaria e commerciale che il cliente stesso, da un lato, e le Banche e le imprese dall'altro, si scambiano per inviarsi dei messaggi relativi alle operazioni bancarie e commerciali standardizzate indicate nelle Norme del servizio.

L'accesso ai servizi sopra citati è, altresì, possibile mediante reti mobili per telecomunicazioni cellulari, CST0005 aggiornato al 07/05/2018

mediante il servizio Mobile Banking, denominato SimplyMobile di Auriga.

Per ulteriori informazioni (ad esempio circa le modalità di utilizzo, i profili di sicurezza etc.) si rinvia all'apposita documentazione ("Guida ai servizi via internet") reperibile presso le filiali e sul sito internet della banca nonché sul sito indicato al sito <https://bancaincasa.sba.bcc.it/08743>.

Tra i **principali rischi** vanno tenuti presente:

- sospensione del funzionamento del servizio in relazione ad esigenze connesse all'efficienza ed alla sicurezza del servizio medesimo, nonché mancata esecuzione dello stesso per impedimenti dovuti a cause di forza maggiore e/o a scioperi – verificatisi presso la Banca o presso soggetti utilizzati da quest'ultima per lo scambio dei flussi elettronici con le Banche passive o altre Banche proponenti - che determinano l'impossibilità di ricevere, di inviare e di elaborare i flussi elettronici;
- utilizzo indebito da parte di terzi del Codice Utente, della password nonché dei sistemi di sicurezza, utilizzati per accedere al servizio. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia del Codice Utente e della password (che non devono essere conservati insieme né annotati in un unico documento) oltre che dei sistemi di sicurezza; va altresì osservata la massima riservatezza nell'uso dei medesimi;
- blocco, da parte della Banca, dei flussi elettronici inviati dal cliente per mancato rispetto degli standard concordati nonché delle specifiche modalità di erogazione del servizio previste dal contratto e dal manuale;
- malfunzionamenti e difetti dei programmi forniti dalla Banca non segnalati per iscritto alla Banca medesima entro tre mesi dalla data di consegna, per i programmi forniti dopo la sottoscrizione del contratto, ovvero da quest'ultima data nel caso di programmi forniti precedentemente;
- malfunzionamenti e difetti in ogni tempo verificatisi nei programmi direttamente modificati dal cliente senza accordo specifico con la Banca.
- rischi di operazioni fraudolente connessi alla mancata corretta gestione della sicurezza del dispositivo personale (a titolo esemplificativo: personal computer, smartphone, tablet pc, etc.).

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

| SPESE | IMPORTO IN EURO |
|--|----------------------------|
| Costo mensile del servizio | 6,00 |
| Periodicità di addebito | mensile posticipato |
| Rimborso spese informazione precontrattuale | 0,00 |
| Costo singolo sms di notifica, se attivato | 0,00 |
| Commissione pagamento bollettino postale premarcato (*) | 2,00 |
| Commissione pagamento bollettino postale (*) | 2,00 |
| Commissione pagamento servizio bollo ACI (*) | 1,87 |
| Commissione servizio corrispondenza postale lettera ordinaria (*) | 0,50 |
| Commissione servizio corrispondenza postale lettera raccomandata (*) | 0,50 |
| Commissione servizio corrispondenza postale telegramma (*) | 0,50 |
| Commissione pagamento Servizio CBILL (*) | 1,00 |
| Spese per altre comunicazioni e informazioni | 2,00 |
| Rimborso spese comunicazioni periodiche e altre dovute per legge inviate con modalità diverse dal canale telematico (per ogni singola comunicazione) (1) | 2,00 |

(*) oltre ai costi reclamati dall'erogatore del servizio

(1) Per usufruire dell'invio telematico della corrispondenza (a costo zero) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking. Sono escluse le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 118 D.lgs. 385/1993, gratuite indipendentemente dagli strumenti di comunicazione impiegati.

Sono interamente a carico del cliente le spese telefoniche richieste dal proprio gestore di telefonia, i costi delle necessarie attrezzature per l'utilizzo dei servizi, le spese per eventuali software personalizzati, le spese e gli oneri, anche di carattere fiscale, inerenti e conseguenti al contratto con riguardo alle funzionalità del servizio "BancaincasaA – Internet Banking".

RECESSO E RECLAMI

Recesso

Il contratto è a tempo indeterminato. Il cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura.

In caso di recesso della Banca, questa deve dare al cliente un preavviso di due mesi, in forma scritta; il preavviso è dato in forma scritta, su supporto cartaceo eventualmente anticipato con altro mezzo. L'efficacia del recesso, tuttavia, decorre dal ricevimento della comunicazione effettuata in forma cartacea.

Con specifico riferimento al servizio di Corporate Banking Interbancario, le parti contraenti hanno facoltà di recedere dal contratto stesso in qualunque momento, con preavviso di almeno 1 mese rispetto alla data di efficacia del recesso; se trattasi di cliente consumatore o di microimpresa, il preavviso dato dalla Banca deve essere di due mesi.

In ogni caso di recesso del Cliente questi deve corrispondere alla Banca Proponente l'intero canone di pertinenza del periodo di tempo, non frazionabile a fini economici, nel corso del quale il recesso si è verificato.

Tempi massimi di chiusura del rapporto

n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

Il cliente può presentare un reclamo alla banca, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica. I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (Viale E. Maraini 126 - 02100 RIETI bccvelino@bccvelino.it oppure a bccvelino@pec.it), che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

Oltre alla procedura innanzi all'ABF, il cliente, indipendentemente dalla presentazione di un reclamo, può – singolarmente o in forma congiunta con la banca – attivare una procedura di mediazione finalizzata al tentativo di conciliazione. Detto tentativo è esperito dall'Organismo di conciliazione bancaria costituito dal Conciliatore BancarioFinanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR, con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it.

Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia e di rivolgersi in qualunque momento all'autorità giudiziaria competente.

Se il cliente intende, per una controversia relativa all'interpretazione ed applicazione del contratto, rivolgersi all'autorità giudiziaria, deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, esperire la procedura di mediazione innanzi all'organismo Conciliatore BancarioFinanziario di cui sopra, ovvero attivare il procedimento innanzi all'ABF secondo la procedura suindicata. La procedura di mediazione si svolge davanti all'organismo territorialmente competente presso il quale è stata presentata la prima domanda e con l'assistenza di un avvocato.

Le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore BancarioFinanziario, purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

LEGENDA

| | |
|---|--|
| Banca Proponente | Si intende la Banca che offre il “Servizio” al Cliente e conclude con il medesimo un accordo per realizzare, attraverso apposito e diretto collegamento telematico, lo scambio dei flussi dispositivi ed informativi tra Cliente e “Banche Passive”. |
| Banca Passiva | Si intende l'azienda di credito che, appositamente autorizzata dal Cliente, riceve i flussi elettronici, provvedendo alla relativa esecuzione, ed invia flussi informativi e rendicontativi. |
| Codice Utente e password | Numerazioni o codici numerici che consentono l'identificazione del cliente e ne permettono l'accesso al servizio on-line. |
| Codice Identificativo SIA | È il numero che viene attribuito al cliente presso la Società Interbancaria Automazione (S.I.A.). Tale numero è un codice univoco che permette al cliente l'identificazione nell'ambito del sistema bancario nazionale. |
| Codice Utente (AID) | È il numero che viene attribuito al cliente dalla Banca Proponente. Tale numero è un codice univoco che permette l'identificazione del cliente nell'ambito del Servizio Home Banking della Banca Proponente. |
| Servizio di “Corporate Banking Interbancario” (C.B.I.) | Consente ad un Cliente di una pluralità di Banche di scambiare, tramite colloquio telematico ed utilizzando regole operative e tecniche standard, con una di tali Banche, di seguito definita “Banca Proponente”, i flussi elettronici che riguardano le Banche di cui è cliente, di seguito definite “Banche Passive”, e che contengono disposizioni ed informazioni. |
| Servizio SimplyMobile | Servizio che permette di ricevere, a mezzo delle reti internet e delle rete mobili per telecomunicazioni cellulari (a titolo non esaustivo: GSM, UMTS, etc.) informazioni sui rapporti che il cliente, in qualità di intestatario o cointestatario intrattiene con la propria banca e di effettuare alcune delle operazioni svolte abitualmente agli sportelli della banca (operazioni caratteristiche del servizio), nei limiti dell'importo massimo giornaliero/mensile e comunque, entro il limite del saldo disponibile. |